

- согласно закону добровольно занимается благотворительностью, оказывая школе материальную помощь;
- исполнять требования Устава и условий правил школы:

8. Рабочее время-время работы

8.1 В школе устанавливаются 5-дневный рабочий день 1 день выходной. Для руководства, административно-хозяйственных работников, оказывающим деятельность и резервным работникам определяется рабочим графиком длительностью(продолжительностью) 40-часовой рабочей недели.

Начало работы, коней рабочего времени, выходные дни и перерывы для питания в столовой рассматриваются и утверждается профсоюзным комитетом.

8.2 Учебную нагрузку педагогических работников на следующий учебный год, перед уходом в отпуск устанавливает директор школы с согласия профсоюзного комитета.

8.3 Посторонним людям в здание школы вход запрещен. Запрещается находиться посторонним людям на территории школы.

Наряду с этим:

а) объем учебной, урочной нагрузки, и кабинетов, для педагогических сотрудников обязаны сохранить;

б) для сотрудников с неполной учебной нагрузкой, по их согласию реализуется и это все должно аргументироваться в письменном виде;

в) объем полученной в начале года учебной нагрузки сохраняется в постоянном стабильном виде за учителем. Изменяется учебная нагрузка только в том случае, если в текущем учебном году изменится количество часов, или количество часов в учебной программе и учебном плане;

г) в случае необходимости в ходе работы школы, может измениться учебная нагрузка учителя.

8.3 Учебный график, приемлемый трудовой распорядок, отдых (каникулы) детей и время педагогических работников, создается администрацией школы, в целях соответствующей экономии.

Молодым специалистам для методической работы и повышения своей профессиональной квалификации в неделю дается 1 выходной день.

8.4 Администрация школы в рабочее время привлекает педагогических сотрудников школы к дежурству. Дежурство заканчивается после начала урока через 20 минут.

8.5 Дежурство составляется и утверждается директором школы на полугодие.

Для учителей у которых очередной трудовой отпуск не выпадает, период осеннего, зимнего, весеннего и летнего отдыха, считается рабочим временем.

В этот период в не учебное время администрацией школы, учителя привлекаются к педагогическим и методическим работам, установленным законом, не более положенного сроком времени.

Во время отпуска обслуживающий персонал и учителя дополнительных занятий, в объеме работы, установленном времени привлекаются к хозяйственной работе (деятельности) не требующей специального образования.